



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA  
PHẠM NGỌC THẠCH  
PHÒNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO  
ĐẠI HỌC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**Thu phí**

BM: .../QT\_.../QLĐTĐH

Lần ban hành: 01

Ngày hiệu lực: ... / ... / 2023

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP BẰNG ĐIỂM TRUNG BÌNH**

Kính gửi:

Ban Giám hiệu Trường Đại học Y Phạm Ngọc Thạch,  
Phòng Quản lý Đào tạo Đại học.

Họ và tên (IN HOA): ..... Ngày sinh: .....

Lớp: ..... Mã sinh viên: .....

Niên khóa: ..... Năm tốt nghiệp: .....

Đơn vị công tác: .....

Email: ..... Số điện thoại liên lạc: .....

Tôi làm thủ tục đề nghị cấp:

STT	NỘI DUNG CẦN CẤP (Sinh viên đánh dấu X vào các mục cần cấp)	NĂM HỌC (Ghi rõ năm học cần cấp bằng điểm)		SỐ LƯỢNG CẤP	
1	Bảng điểm trung bình từng học kỳ			Tiếng việt	
2	Bảng điểm trung bình năm học			Tiếng việt	
3	Bảng điểm trung bình môn học			Tiếng việt	

Lý do: .....

Thuộc hệ đào tạo:

• Trong ngân sách

Ngoài ngân sách

• Đã hoàn thành học phí

Chưa hoàn thành học phí

Xác nhận **Tài chính Kế toán** thu lệ phí cấp bằng điểm: .....đồng.

Ngày tháng năm 202....  
**Lãnh đạo phòng QLĐTĐH (3)**

Ngày tháng năm 202....  
**Chuyên viên tiếp nhận (2)**  
(Ký tên và ghi rõ họ tên)

Ngày tháng năm 202....  
**Người đề nghị (1)**  
(Ký tên và ghi rõ họ tên)

